



Análisis FODA Instituto Tecnológico de Pachuca

Código: ITPAC-PL-PO-006-02

Versión: 2

Página 1 de 1

PROCESO	CONTEXTO EXTERNO		CONTEXTO INTERNO	
	OPORTUNIDADES (+)	AMENAZAS (-)	FORTALEZAS (+)	DEBILIDADES (-)
Académico	<ul style="list-style-type: none"> *Fortalecimiento en los programas educativos (trabajo colegiado para generación de propuestas en revisiones curriculares). *Fortalecer para su crecimiento al público en general la modalidad de educación a distancia. * Participar en Convocatorias de financiamiento de organizaciones gubernamentales y No Gubernamentales. *Llevar a cabo proyectos de colaboración con el sector privado, público y social; en una relación ganar-ganar. *Fortalecimiento del modelo DUAL a los planes de estudios. *Publicar objetos de aprendizaje por docentes de cada área. *Participación de los estudiantes en el programa Miguel Hidalgo de ingresos estatales 	<ul style="list-style-type: none"> *Apertura de Instituciones de Educación Superior en el Estado. *Solicitud de convalidación de estudios hacia ITP de estudiantes con perfiles bajos. *Suspensión de labores presenciales por contingencia por parte de autoridades Estatales y Federales. *falta de apoyos económicos (becas) 	<ul style="list-style-type: none"> * Personal docente con experiencia. * Egresados del Instituto son bien evaluados por empleadores. *Actualización de módulos de especialidades de cada Programa Educativo. *Ser parte del Sistema Educativo de Nivel Superior más grande de América Latina (TecNM). *Capacitación para personal administrativo, directivo y docente. *Se cuenta con personal capacitado para la atención de estudiantes de forma virtual. *Se cuenta con un espacio virtual de aprendizaje institucional (moodle) *Participación de estudiantes en programas de investigación Nacional e Internacional. * Existe presupuesto para la compra de libros. 	<ul style="list-style-type: none"> *No se cuenta con personal con las competencias para impartir educación bilingüe. *Autorización de Dirección General del TecNM para realizar cambios sustanciales en la oferta educativa. *Falta de equipamiento actualizado en talleres y laboratorios. *Actualización profesional del personal docente y administrativo. *Falta consolidar la investigación y trabajo colaborativo. *Falla en la comunicación institucional. * Seguimiento de egresados. *Falta de seguimiento a proyectos que pueden registrarse como propiedad intelectual. *Falta de infraestructura para consulta electrónica de bibliografía y bases de datos para investigación (ebsohost p.ej.). *Falta de interés de algunos docentes para su actualización. *Falta de un Plan de sustitución de profesores. *Falta de Prácticas de laboratorio. *Falta de infraestructura para consulta electrónica de bibliografía y bases de datos para investigación.*Falta de biblioteca virtual
Administración de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> *Gestión de la Detección de necesidades de capacitación específicas por áreas del personal Directivo y Administrativo. Fortalecer las competencias de Tecnologías de la Información en el Personal de Mantenimiento. *Adquisición de herramientas modernas para el mantenimiento preventivo y correctivo. 	<ul style="list-style-type: none"> *Enfermedad del personal por contagio. *Obsolescencia de reglamentos y normas *Necesidades de mantenimiento por incremento de infraestructura. 	<ul style="list-style-type: none"> *Existen alianzas y convenios con Centros de investigación e instituciones. *Se cuenta con el Sistema COMPAQ para emisión de recibos automática. *El Departamento de Recursos Financieros cuenta con personal con la competencia en el manejo de tecnologías *Se encuentra con equipo e infraestructura especializada para brindar la atención de estudiantes. *Los trámites de pagos se realizan vía internet con sistema propio. *Personal capacitado en Departamento de Recursos Materiales. *Uso del SISAD para la administración del recurso material (requisiciones, ordenes de compra, PTA, POA) y SIBISEP para el control de inventarios. * Experiencia del Personal para realizar el Mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura . *Infraestructura física suficiente en el Departamento de RH * Se cuenta con parque vehicular en regla, que solventa las necesidades institucionales. * Acceso ilimitado a los sistemas electrónicos del TecNM para trámites del personal. *Se cuenta con la infraestructura para llevar internet al 95% de las instalaciones del Tecnológico. *Personal comprometido, competente y disposición. * Cursos del SIDEPAE para personal Administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> *Falta de un organigrama adecuado para el logro de lineamientos y objetivos. *Desconocimiento de la normativa por parte del personal. *Falta de un programa de capacitación interno para fortalecer el perfil de personal Directivo y Administrativo. * Insuficiente presupuesto para el mantenimiento especializado de equipos de laboratorio. *Falta de conexión a internet para las actividades académicas y administrativas. *Falta de un organigrama que refleje la estructura orgánica real de la institución. *Desconocimiento en mantenimiento especializado (reparación de equipos de laboratorios). *comunicación asertiva de los procesos * Falta de maquinas y herramientas para el mantenimiento especializado. *Insuficiencia de personal en el Departamento de RH. * Falta de equip adecuado para el registro de asistencia RH * Falta de personal con perfil en el Departamento de Centro de Computo. *Detección de ofertas de capacitación en el Departamento de Centro de Cómputo *Poco parque informático * Deficiencia en servicios de internet por contratación de anchos de banda. *obsolescencia de los equipos que distribuyen el servicio de internet. *No se cuenta con plazas para retener a personal con perfiles idóneos. * Mal uso del servicio de internet

Planeación	*Participar en programas externos de fondos económicos.	*No estar registrada como institución prioritaria para asignación de nuevos becarios en programas de recursos federales. * Reducción de la aplicación del presupuesto por parte de lineamientos de austeridad establecidos por TecNM.	*Se cuenta con objetivos definidos por el PIID. * Difusión de resultados institucionales a través del informe de rendición de cuentas. *Se cuenta con actividades calendarizadas de planeación, programación y presupuestación * Existe un fundamento legal para el desarrollo del POA, evaluación programática e informe de rendición de cuentas.	*Falta de planes de trabajo por área para justificar la necesidad del recurso financiero. * Falta de conectividad a internet para la operación de los sistemas como el SISAD, SII y SICOP. * Falta de un análisis para determinar la capacidad de cobertura total del servicio educativo
Vinculación	*Cursos de educación continua. *Conformación de un patronato institucional para acceder a fondos económicos. *Interés de la empresas por servicios de capacitación o servicios externos	*Cambio de titular/responsable en una dependencia en las que se realiza el servicio social (falta de firma en los documentos). *Los estudiantes restan importancia del servicio social en su preparación. *Cambio de normatividad recurrente que complica la contratación de servicios profesionales.	*Los estudiantes que brindan servicio social son bien evaluados por las diferentes Dependencias. *se brindan actividades de apoyo a los estudiantes para la formación integral	*Falta de apoyo del docente para realizar actividades extraescolares. *Falta de infraestructura y recurso humano para incubación de empresas. *Falta programa de vinculación con empresas.
Calidad	*Adopción de otros Sistemas de Gestión *Cursos de capacitación para la actualización del equipo de auditores	*Cambios en la normatividad	*Se cuenta con equipo de auditores certificados	*Desconocimiento de los documentos estratégicos del SGC por parte del personal ☒

Aprobó:

Mtro. Miguel Ángel Lee Rodríguez

Director del Instituto

Febrero 2023